

附件1:

华天酒店集团股份有限公司管理人员任职资格和岗位职责

序号	岗位	任职资格	岗位主要职责
1	华天集团人力资源部（党委组织部） 副总经理兼人才发展中心经理	<ol style="list-style-type: none">1.年龄40岁以下（1984年3月1日以后出生）；2.本科及以上学历；3.具有累计5年以上相关经验；1年本部中心经理或同职级及以上工作经历；4.中共党员；具有较强的文字功底和沟通协调能力；擅长组织规划、招聘配置、培训开发等模块，熟知相关政策法规；拥有国企、上市公司工作背景优先。	<ol style="list-style-type: none">1.根据公司发展战略，制订公司人才发展规划，做好人力资源政策研究，及时优化公司组织架构、职位、职级、编制等；2.建设人才发展体系，拟订并持续优化入、离、调、转、升、待等人才管理相关制度和流程，履行党委组织部职能；3.建立并优化招培体系，科学合理设定招聘选拔、考察配置、人才测评等模型，做好人才梯队建设和储备；4.负责人力资源管理数字化建设，搭建全链条服务的人力资源管理体系，不断提升人力资源配置效率；5.完成公司授权或上级交办的其他工作。
2	托管酒店 首席运营官	<ol style="list-style-type: none">1.年龄48岁以下（1976年3月1日以后出生）；2.大专及以上学历；3.具有8年以上酒店经营管理工作经验，2年以上高管副职或5年以上主要业务部门负责人工作经历；4.具有托管酒店管理经验者优先。	<ol style="list-style-type: none">1.受公司委派负责托管酒店的经营管理工作，具有较强的统筹计划、组织管理与沟通协调能力，善于带动团队达成工作目标；2.熟悉酒店行业发展趋势及市场环境，精通酒店管理标准和服务流程，具有较强的市场营销意识与经营管理创新能力，过往工作业绩突出；3.建立健全酒店的管理体系、管理制度和服务操作规程，制定各级管理人员和员工的岗位职责及操作规程，并监督执行；4.定期分析酒店经营及服务品质状况，制定有效的提升方案；5.完成公司授权或上级交办的其他工作。

3	娄底华天 餐饮总监	<p>1.年龄48岁以下（1976年3月1日以后出生）；</p> <p>2.大专及以上学历程度；</p> <p>3.具有累计10年以上高星级酒店经营管理工作经验；五星级酒店（或同规模类型酒店）餐饮管理岗位工作5年以上（其中部门经理任职经历不少于2年）；</p> <p>4.特别优秀者可放宽年龄或学历条件。</p>	<p>1.负责主管酒店餐饮部工作，根据总经理授权分管其他部门工作；</p> <p>2.根据酒店年度经营计划和预算方案，负责组织、制定和实施管理范围内相关部门的年度经营计划和重点工作任务，确保完成年度任务目标；</p> <p>3.组织完善酒店餐饮体系建设，优化酒店餐饮业务的经营策略、促销计划、菜品研发创新等方案，定期对标分析研究餐饮市场，向酒店提供市场运作方向性建议或改进措施；</p> <p>4.负责餐饮部宾客与服务质量管理，处理投诉事件，对重大接待实施全程督导，确保宾客满意度；</p> <p>5.完成酒店总经理授权或上级交办的其他工作。</p>
4	娄底 418 华天 餐饮总监	<p>1.年龄48岁以下（1976年3月1日以后出生）；</p> <p>2.大专及以上学历程度；</p> <p>3.具有累计8年以上相关岗位工作经验；2年子公司部门经理或同职级及以上工作经历；</p> <p>4.特别优秀者可放宽年龄或学历条件。</p>	<p>1.负责主管酒店餐饮部工作，根据总经理授权分管其他部门工作；</p> <p>2.根据酒店年度经营计划和预算方案，负责组织、制定和实施管理范围内相关部门的年度经营计划和重点工作任务，确保完成年度任务目标；</p> <p>3.组织完善酒店餐饮体系建设，负责制定优化酒店餐饮经营策略、促销计划、菜品研发创新等方案，组织搜集、对标餐饮市场情况，并分析研究，向酒店提供市场运作方向性建议或改进措施；</p> <p>4.负责餐饮部宾客与服务质量管理，处理投诉事件，对重大接待实施全程督导，确保宾客满意度；</p> <p>5.完成酒店首席运营官授权或上级交办的其他工作。</p>
5	托管酒店 营销总监	<p>1.年龄48岁以下（1976年3月1日以后出生）；</p> <p>2.大专及以上学历程度；</p> <p>3.具有8年以上酒店经营管理工作经验，2年子公司部门经理或同职级及以上工作经历；</p> <p>4.特别优秀者可放宽年龄或学历条件。</p>	<p>1.负责主管酒店市场营销部工作，根据总经理授权分管其他部门工作；</p> <p>2.根据酒店年度经营计划和预算方案，负责组织、制定和实施管理范围内相关部门的年度经营计划和重点工作任务，确保完成年度任务目标；</p> <p>3.负责酒店营销体系建设、制定总体营销计划及营销策略并组织实施；</p> <p>4.推动落实相应的销售目标、市场目标、回款目标；</p> <p>5.完成酒店首席运营官授权或上级交办的其他工作。</p>